

# 소방민원센터 안내서



소 방 청

## ■소방민원센터 소개



**소방민원센터**  
www.somin.go.kr

소방민원센터는 소방 민원영무를 온라인으로 신청할 수 있는 인터넷 소통창구로 민원인들이 간편하게 소방민원을 신청하고 확인할 수 있는 서비스들을 제공합니다.

민원  
편의성 증대

민원처리  
비용절감

신속·정확한  
서비스 제공

소방민원센터 지원 업무내역

- ✓ 소방시설등 작동기능점검
- ✓ 소방안전관리자 선임신고
- ✓ 소방안전관리보조자 선임신고
- ✓ 2,3급 소방안전관리자 선임 연기신청



소방민원센터 이용방법 안내

회원가입 안내

소방민원센터에서 민원을 신청하기 위해서는 회원가입을 하셔야 합니다.

  
회원가입

  
공민인증서등록

  
민원작성

※ 민원신청은 공민인증서로 로그인하셔야 사용 가능합니다.

소방민원센터 지원 업무내역


- ✓ 소방시설등 작동기능점검
- ✓ 소방안전관리자 선임신고
- ✓ 소방안전관리보조자 선임신고
- ✓ 2,3급 소방안전관리자 선임 연기신청



## ■소방민원센터 접속

소방민원센터 접속

www.somin.go.kr



## ■소방민원센터 처리절차



# 1. 회원가입



## 회원가입

The registration form consists of several sections:

- Step 1:** A text input field for '아이디' (ID) and a '아이디 중복확인' (Check ID duplication) button.
- Step 2:** Two text input fields for '비밀번호' (Password) and '비밀번호 확인' (Confirm Password).
- Step 3:** Two dropdown menus for '회원구분' (Member Type) and '성별' (Gender).
- Step 4:** Text input fields for '이름' (Name), '생년월일' (Date of Birth) with year, month, and day sub-fields, '이메일' (Email), '연락처(전화)' (Contact Number) with area, number, and extension sub-fields, and '연락처(휴대폰)' (Contact Number - Mobile) with area, number, and extension sub-fields.
- Step 5:** A dropdown menu for '사용자자격' (User Qualification), a text input field for '자격번호' (Qualification Number), and '추가' (Add) and '삭제' (Delete) buttons.
- Step 6:** A text input field for '주소' (Address) and a '우편번호 검색' (Search Postcode) button.

At the bottom, there are two buttons: '회원가입' (Sign Up) in red and '취소' (Cancel) in grey.

- ① 아이디를 입력하고 '아이디 중복확인' 버튼을 클릭합니다.
- ② 비밀번호/비밀번호확인란에 동일한 비밀번호를 입력합니다.
- ③ 회원구분(일반/공무원)을 선택합니다.
- ④ 이름/생년월일/이메일/연락처를 입력합니다.
- ⑤ 사용자자격을 선택하고 자격번호를 입력합니다. (다수의 자격정보를 입력할 경우 '추가' 버튼을 클릭하여 입력합니다.)
- ⑥ 주소는 '우편번호검색' 버튼을 클릭하여 입력합니다.

## 2. 작동기능점검

소방민원센터에서 작동기능점검 결과를 작성하는 작성절차입니다.





## 작동기능점검표 작성

작동기능점검표 | 작동기능점검세부사항 | 점검자선택 | 보고서

■ 소방시설구축대상물용에 관한 안내사항입니다

소방시설등 작동기능점검표  
 관계자용  점검업체용

소방대상물 검색:

점검기간: 2016-01-04 ~ 2016-01-05

첨부파일:  배치확인서.jpg

구분	책임자	점검 결과	구분	책임자	점검 결과
소방설비	<input type="checkbox"/> 소화기		<input type="checkbox"/> 피난기구	<input type="checkbox"/> 대안인식기구	
	<input type="checkbox"/> 소화기구			<input type="checkbox"/> 원형기	
	<input type="checkbox"/> 자동화재탐지설비			<input type="checkbox"/> 간접연동기	
	<input type="checkbox"/> 화재신호전달설비			<input type="checkbox"/> 구조대	
	<input type="checkbox"/> 화재신호전달설비			<input type="checkbox"/> 음향신호전달기	
	<input type="checkbox"/> 소문정동기설비			<input type="checkbox"/> 해당시설유지관리	
	<input type="checkbox"/> 간접소문정동기설비			<input type="checkbox"/> 공기연동기구	
	<input type="checkbox"/> 화재초기진압배수소문정동기설비			<input type="checkbox"/> 피난사다리	
	<input type="checkbox"/> 불발무소문설비			<input type="checkbox"/> 피난장	
	<input type="checkbox"/> 비상무소문설비			<input type="checkbox"/> 피난통	
				<input type="checkbox"/> 피난로	

첨부파일:  Kakaotalk\_20150400\_104453857.jpg

- ① 점검자(관계인용/점검업체용)를 선택합니다.
- ② 소방대상물을 '검색' 버튼을 클릭하여 선택합니다. (소방대상물이 검색되지 않는 경우 관할소방서에 연락하세요.)
- ③ 점검기간을 입력합니다.
- ④ '첨부파일' 버튼을 클릭하여 배치확인서를 첨부합니다. (점검업체일 경우 첨부)
- ⑤ 점검대상인 소방설비를 선택합니다. 선택된 설비항목만 '작동기능점검 세부사항' 페이지에서 점검결과를 입력할 수 있습니다.
- ⑥ '첨부파일' 버튼을 클릭하여 다중이용업소 관련 증빙서류를 첨부합니다.



### (1) 세부점검항목 선택

작성하고자 하는 세부항목을 리스트에서 선택합니다.

작동기능점검표
작동기능점검 세부사항
시행자설정
보고서

**1. 소방대상물의 개요표**

**1. 소방대상물의 개요표**

2. 소화기구(소화기·자동소화장치, 간이소화용구) 및 자동소화장치

3\_1. 옥내 소화전설비

3\_2. 옥외 소화전설비

4\_1. 스프링클러설비

4\_2. 간이스프링클러설비

4\_3. 화재조기진압용 스프링클러설비

4\_4. 물분무소화설비

4\_5. 미분무소화설비

5. 포 소화설비

6. 분말소화설비

7. 자동화재탐지설비

8. 통합감시시설

9. 누전경보기

10. 가스누설경보기

11. 비상경보설비

12. 피난기구·인명구조기구

13. 피난유도등

14. 휴대용비상조명등

15. 소화용수설비

영수기

종별	비박면적(m <sup>2</sup> )	용도 또는 설명	구조 (대화구조/기타)	비고 ※ 신축, 증축, 개축 표기
저상 ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※ 건축물의 구별, 주요구조부의 구분에 대하여는 해당면적에 0표를 한다.

※ 비고란에는 특정소방대상물의 위치, 구조, 용도 및 소방시설의 상황등이 이 표의 항목대로 기재하기 곤란하거나 기재가 부족한 사항을 기재한다. (이하 같다)

※ 자체점검결과를 2년간 보관하여야 한다.

1. 소방시설동작동기능점검 실시결과 보고서(소방서장에게 보고하는 경우에 한함)

2. 소방시설 작동기능점검표

## (2) 점검결과 입력

세부항목에 대한 점검결과 입력합니다.

적용가능항목
적용가능항목 세부사항
로그서
서명
다중이동주소

2. 소화기구(소화기·자동소화장치, 간이소화용구) 및 자동소화장치

수행시점 자체점검사항 등에 관한 고시별과제나호시이

**2. 소 화 기 구(소화기·간이소화용구) 및 자동소화장치**

임시저장
⑥

구분	점검항목	점검내용	점검결과			비고
			결과	불량내용	조치내용	
소화기구 (소화기)	소화장소 소화기	소화기가 잘 보이는 위치에 설치 여부 10㎡구획설 및 보행거리 적절 설치 여부	해당없음	해당없음	해당없음	소화량: 20㎖ 대량: 30㎖
	위험환경	소화기 용기가 해당 손상부식한 상태 있는지 여부 안전핀중 고정핀에 맞고대 견고한지 여부	양호	해당없음	이동요함	
	지시압력계	지시압력계의 적정 여부	해당없음	해당없음	이동요함	
	기타사항	가압식소화기(불기 대응, 압력계 외부적 분할소화기) 여부 확인	불량 요청비	설치위주적합 위치표기미부착 설치불이주적합 기타	표기부착요함 보수요함 현지시정 기타	
자동소화장치	소화장소 소화기	소화기가 잘 보이는 위치에 설치 여부 10㎡구획설 및 보행거리 적절 설치 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	위험환경	소화기 용기가 해당 손상부식한 상태 있는지 여부 안전핀중 고정핀에 맞고대 견고한지 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	지시압력계	지시압력계의 적정 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	기타사항	가압식소화기(불기 대응, 압력계 외부적 분할소화기) 여부 확인	해당없음	해당없음	해당없음	
간이소화용구	소화장소 소화기	소화기가 잘 보이는 위치에 설치 여부 10㎡구획설 및 보행거리 적절 설치 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	위험환경	소화기 용기가 해당 손상부식한 상태 있는지 여부 안전핀중 고정핀에 맞고대 견고한지 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	지시압력계	지시압력계의 적정 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	기타사항	가압식소화기(불기 대응, 압력계 외부적 분할소화기) 여부 확인	해당없음	해당없음	해당없음	
자동소화장치	소화장소	지시압력계의 적정 여부	해당없음	해당없음	해당없음	
	수선부 검지부	소화장소 및 용량상지의 용량의 적정 여부 가스누출시점의 중량에 부합 인력특성의 적정한 설치 위치 여부	해당없음	해당없음	해당없음	

종별
종류
부품 수량

자상
해당없음

행추가
④

③

⑤

- ① 점검항목에 대한 점검결과를 (결과 | 불량내용 | 조치내용)에서 선택합니다.
  - ② 점검결과 이외에 추가로 입력할 내용을 비고란에 입력합니다.
  - ③ 증별 소화기 보유수량을 선택 및 입력합니다.
  - ④ 증수에 맞게 '행추가' 버튼을 클릭하여 행을 추가합니다.
  - ⑤ 기타사항을 비고란에 입력합니다.
  - ⑥ '임시저장' 버튼을 클릭하여 작성 중 내용을 임시 저장합니다.
- ※ 각 세부항목은 동일한 방식으로 점검결과를 입력합니다.

### (3) 서명자 설정

작동기능점검에 대해 서명해야 할 서명자를 설정합니다.

- ① 점검주인력은 현재 로그인된 회원으로 자동설정되며, 자격구분/번호를 입력후 '확인'버튼을 클릭하여 정보를 확인합니다.
- ② 점검보조인력 서명자 정보를 입력하고 '추가' 버튼을 클릭하여 입력된 정보를 확인하고 추가합니다.
- ③ '삭제' 버튼을 클릭하여 입력한 점검보조인력의 내용을 삭제 할 수 있습니다.
- ④ 업체관계자 정보를 입력하고 '확인' 버튼을 클릭하여 입력된 정보를 확인합니다.
- ⑤ 최종제출할 대상물의 관계인 정보를 입력하고 '확인' 버튼을 클릭하여 입력된 정보를 확인합니다.
- ⑥ 서명자 설정을 클릭하여 입력한 서명자 정보를 서명자로 설정합니다

※ 추가할 수 있는 서명자는 소방민원센터에 가입한 회원에 한함.

※ 관계인용일 경우 자동입력됨





## 4. 소방안전관리보조자 선임신고서 작성

해당 소방안전관리대상물의 소방안전관리보조자의 선임을 신고합니다.

소방안전관리보조자 선임신고서 작성

⑤ 임시저장 제출 ⑥

■ 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제74조 제2항 제2호에 의함 (신설: 2015.1.8.)

### 소방안전관리보조자 선임신고서

접수번호	접수일자	제외기간	특시			
소방안전관리 대상물	* 상호(상명) <input type="text" value="차량부속고철"/> <input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> 용도 구분 <input type="text" value="화물자동차용"/> 전화 <input type="text" value="010-445-9280"/> 소재지 <input type="text" value="경기도 고양시 강동면 일행로"/> 구조 기타 1 <input type="text" value=""/> 2 <input type="text" value=""/> 3. 연면적 1450 4. 바닥면적 126 <input type="checkbox"/>	①				
소방안전관리자	* 성명 <input type="text" value="홍승동"/> * 생년월일 <input type="text" value="1977-0"/> * 성별 <input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여 * 주소 <input type="text" value="서울특별시 서초구 강남대로 11길 16, 210호 신마을, 일행사(지하)"/> <input type="button" value="주소 검색"/>	②				
	* 이메일주소 <input type="text"/> * 전화 <input type="text" value="010-1234-5678"/>					
	* 직위 <input type="text" value="무형물산업기사"/> 선임일자 <input type="text"/>					
	경력 <input type="text"/> 종신일 <input type="text"/> 최종 교육일자 <input type="text"/>					
제1인	* 성명 <input type="text"/> * 생년월일 <input type="text"/> * 성별 <input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여 * 주소 <input type="text"/> <input type="button" value="주소 검색"/>	③				
	* 이메일주소 <input type="text"/> * 생년월일 <input type="text"/>					
	* 직위 <input type="text"/> * 선임일자 <input type="text"/>					
* 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제74조 제2항 제2호에 의함 (신설: 2015.1.8.) * 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제74조 제2항 제2호에 의함 (신설: 2015.1.8.)						
신고인(제출서명) <input type="text"/> 담당 공무원(제출서명) <input type="text"/> 수인료 <input type="text"/>						
1. 소방시설관리사 자격수령 2. 소방안전관리기사출 3. 특종, 1급 또는 2급 소방안전관리에 관한 기술교육 이수증 1부 4. 해당 소방안전관리대상물에 소방안전관리업무에 근무한 경력이 있는 사람임을 증명할 수 있는 서류 1부 * 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제74조 제2항 제2호에 의함 (신설: 2015.1.8.) * 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제74조 제2항 제2호에 의함 (신설: 2015.1.8.)						
임시저장 <input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="제출"/>						
소방안전관리보조자 선임인력 연명부 <input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/>						
번호	성명	생년월일	선임일자	자격종류 (자격번호)	전화번호 (내국번호)	직위/직책
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	1급 소방안전관리사	<input type="text"/>	<input type="text"/>

④

① 소방대상물을 '검색' 버튼을 클릭하여 선택합니다.

② 입력할 내용을 입력하고, 추가로 입력할 내용을 '그 밖의 필요한 사항' 항목에 입력합니다.

③ '첨부파일' 버튼을 클릭하여 증빙서류를 첨부합니다.

④ '소방안전관리보조자 선임인력 연명부'에 입력할 내용을 입력합니다. (다수의 정보를 입력할 경우 '행추가' 버튼을 클릭하여 입력합니다.)

⑤ '임시저장' 버튼을 클릭하여 작성 중 내용을 임시 저장합니다.

⑥ 작성한 '소방안전관리보조자 선임신고서'를 제출합니다.

## 5. 2,3급 소방안전관리자 선임 연기신청

해당 소방안전관리 소방대상물의 2급 소방안전관리자 선임에 대해 연기 신청합니다.  
2급,3급 소방안전관리자 선임 연기 신청

⑤ 임시저장 제출 ①

소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제145조제2항제2호 소방안전관리자 선임연기를 신청합니다.

● 2급 ○ 3급 소방안전관리자 선임 연기 신청서

소방안전관리 소방대상물	상호(명칭)	학남누리교회	영역	용도구분	복합건축물
	소재지	학남누리교회(강원도 강릉시 강동면 당)		전화번호	032-465-9280
	구조	지하 1 층, 지상 2 층, 연면적 145㎡, 피난면적 726㎡ 등			
	사용승인일	조영구	선임구분	신속 <input checked="" type="checkbox"/>	
소방안전관리 업무 강습 교육 이수자 또는 소방안전관리(가) 자격시험응시자 (선임예정자)	• 성명	홍길동	• 영년월일 (외국인 등록번호)	781130	
	• 주소	서울특별시 서초구 강남대로12길 19(양재동, 길학사타운)	220호	검색	
	• 이메일	soberg1@korea.kr	• 전화번호	01012345678	
	• 직위	소방설비기사			
	교육접수		접수번호		
	강습기간				
	• 응시접수	2016-02-01	• 응시번호	1452231	
	• 자격시험일	2016-02-18			
그 밖의 필요한 사항					

소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제145조제2항제2호 소방안전관리자 선임연기를 신청합니다.

신청일: \_\_\_\_\_  
신청인: \_\_\_\_\_

구비서류: 2급 소방안전관리 강습교육접수증 사본 또는 2급 소방안전관리 시험응시료 사본

첨부파일:   ④

① 작성한 '2급,3급 소방안전관리자 선임 연기 신청'을 제출합니다.

② 소방대상물이 '검색' 버튼을 클릭하여 선택합니다. (소방대상물이 검색되지 않는 경우 관할 소방서에 연락하세요.)

③ 내용을 입력하고, 추가로 입력할 내용을 '그 밖의 필요한 사항'에 입력합니다.

④ '첨부파일' 버튼을 클릭하여 구비서류를 첨부합니다(2급 소방안전관리 강습교육접수증 사본 혹은 2급 소방안전관리자 시험응시료 사본).

⑤ '임시저장' 버튼을 클릭하여 작성 중 내용을 임시 저장합니다.

## 6. 민원함

소방민원센터에서 신청한 민원에 대한 진행사항을 확인합니다.



**소방관서에서 처리한 결과를  
민원인은 소방민원센터 민원함 메뉴에서 확인 가능**

민원함							
				민원종류	전체	▼	검색
NO	민원종류	소방대상물(경상)	신청일자	상태			
1	적용기능점검	역마루식당	2016-02-24 10:11:58.0	접수			
2	적용기능점검	한서아파트상가	2016-02-24 03:22:41.0	접수			
3	적용기능점검	황영아파트	2016-02-24 02:56:55.0	접수			
4	선임면기신고서	두산위브파빌리온	2016-02-24 00:00:00.0	반려			
5	보조선임신고서	경교빌딩	2016-02-24 00:00:00.0	진행중			
6	선임신고서	엑스앤시티101동	2016-02-24 00:00:00.0	접수			

### 신청민원 상태

- 접수 : 보고서 및 신고서를 제출한 상태
- 반려 : 제출한 민원이 반려된 상태
- 완료 : 제출한 민원이 승인되어 완료된 상태